



Ansökan om att bli signatär av den europeiska uppförandekoden för avtal om energiprestanda

Förfarande och formulär



Co-funded by the Intelligent Energy Europe Programme of the European Union

Ansökan om att bli signatär av den europeiska uppförandekoden för avtal om energiprestanda



Transparensense projektet

Detta dokument har tagits fram inom ramen för projektet "Transparensense – Increasing Transparency of Energy Service Markets", vilket medfinansieras av EU-programmet Intelligent Energy Europe

www.transparensense.eu

Datum

Maj 2014

Författare

Damir Staničić

**Jozef Stefan Institute,
Energy Efficiency Centre**

Slovenia

damir.stanicic@ijs.si | www.rcp.ijs.si/ceu

Jana Szomolányiová

Michaela Valentová

Vladimír Sochor

Jaroslav Maroušek

SEVEn, The Energy Efficiency Center

Czech Republic

code@svn.cz | www.svn.cz

Svensk översättning och anpassning

Philip Thörn

IVL Svenska Miljöinstitutet

www.ivl.se

Ansvarsfriskrivning

Ansvar för innehållet i detta dokument ligger hos författarna. Det återspeglar inte nödvändigtvis Europeiska unionens synsätt eller mening. Varken EACI eller Europeiska kommissionen är ansvariga för någon användning av informationen som finns i detta dokument.

Ansökan om att bli signatär av den europeiska uppförandekoden för avtal om energiprestanda



1 INLEDNING

Den europeiska uppförandekoden för avtal om energiprestanda (framöver uppförandekoden) definierar de värderingar och principer vilka anses vara fundamentala för framgångsrik planering och genomförande av projekt med avtal om energiprestanda i länder i Europa.

Uppförandekoden är ett frivilligt åtagande av leverantörerna av avtal om energiprestanda och är inte juridiskt bindande. I denna text menar vi med leverantör av avtal om energiprestanda en fysisk eller juridisk person som levererar energitjänster i form av avtal om energiprestanda i en slutanvändares anläggning eller lokaler.

2 Att bli signatär

2.1 Behöriga signatärer

Behöriga signatärer av uppförandekoden är:

- leverantörer av avtal om energiprestanda verksamma i åtminstone ett europeiskt land där en nationell administratör av uppförandekoden har blivit utsedd
- branschorganisationer för leverantörer av avtal om energiprestanda verksamma i Europa

2.2 Förfarande för att bli signatär - leverantörer

1. En leverantör kan bli signatär av uppförandekoden efter att ha fullföljt följande steg:
 - a. leverantören undertecknar ansökan, bifogad som Bilaga 1 till detta dokument, enligt vilket leverantören åtager sig att genomföra projekt med avtal om energiprestanda i enlighet med uppförandekoden.
 - b. leverantören skickar per mail den undertecknade ansökan till relevant nationell administratör av uppförandekoden, i enlighet med instruktionerna i ansökan.
2. Leverantören kommer att inkluderas i den nationella förteckningen av signatärer av uppförandekoden inom en månad efter det att den nationella administratören av uppförandekoden har mottagit den undertecknade ansökan.
3. I det fall leverantören är verksam i mer än ett land rekommenderas leverantören lämna in en ansökan, till relevant nationell administratör av uppförandekoden, i varje enskilt land som leverantören är verksam i för att på detta vis inkluderas i förteckningen av signatärer i samtliga verksamhetsländer.

2.3 Förfarande för att bli signatär – branschorganisationer för leverantörer av avtal om energiprestanda

1. En branschorganisation kan bli signatär av uppförandekoden efter att ha fullföljt följande steg:
 - a. branschorganisationen undertecknar ansökan bifogad som Bilaga 2 till detta dokument för att därmed bekräfta att den stödjer uppförandekoden och dess användande i genomförandet av projekt med avtal om energiprestanda
 - b. branschorganisationen skickar den undertecknade ansökan per mail till relevant nationell administratör av uppförandekoden, i enlighet med instruktionerna i ansökan.
2. Branschorganisationen kommer att inkluderas i den nationella förteckningen av signatärer av uppförandekoden inom en månad efter det att den nationella administratören av uppförandekoden har mottagit den undertecknade ansökan.
3. I det fall branschorganisationen har medlemmar som är verksamma i mer än ett land har organisationen två möjligheter:
 - a. organisationen kan lämna in ansökningar, till relevant nationell administratör, i varje land som den har verksamma medlemmar, för att därmed bli inkluderad i den nationella förteckningen över signatärer i var och ett av dessa länder.
 - b. organisationen kan lämna in en undertecknad ansökan till relevant europeisk administratör av uppförandekoden. I detta fall så kommer organisationen att bli inkluderad i den europeiska förteckningen över signatärer inom en månad efter det att ifrågavarande europeisk administratör av uppförandekoden har mottagit den undertecknade ansökan.

3 Att återta sitt undertecknande av uppförandekoden

En leverantör eller branschorganisation kan återta sitt undertecknande av uppförandekoden när som helst, givet att leverantören eller organisationen skriftligen meddelar relevant nationell eller europeisk administratör av uppförandekoden om sitt beslut, och ger en månads varsel vad gäller sin begäran om att bli borttagen från den nationella eller europeiska förteckningen över signatärer av uppförandekoden.

4 Förvaltning av uppförandekoden

Uppförandekoden förvaltas av den europeiska administratören av uppförandekoden och de nationella administratörerna av uppförandekoden.

4.1 Europeisk administratör av uppförandekoden

Den europeiska förteckningen över signatärer och förteckningen över nationella administratörer av uppförandekoden (inklusive länkar till respektive nationell förteckning över signatärer) förvaltas av den europeiska administratören av uppförandekoden.

För närvarande är SEVEN The Energy Efficiency Center, koordinatör av Transparensense-projektet, europeisk administratör av uppförandekoden.

4.2 Nationella administratörer av uppförandekoden

Varje land som har en deltagande organisation i Transparensense-projektet har en nationell administratör av uppförandekoden utsedd av den europeiska administratören av uppförandekoden. Den nationella administratören ansvarar för förfarandet att bli signatär av uppförandekoden i respektive land.

Den nationella förteckningen över signatärer av uppförandekoden förvaltas av den nationella administratören av uppförandekoden och publiceras på ifrågavarande organisations hemsida.

5 Marknadsföring av uppförandekoden

Den europeiska och de nationella förteckningarna över signatärer av uppförandekoden kommer att presenteras för beställare via Transparensense-projektets hemsida, artiklar och press releaser i 20 medlemsstater i EU.

6 Kontaktinformation

Förteckningen över nationella administratörer av uppförandekoden och den europeiska förteckningen över signatärer av uppförandekoden finns tillgänglig på <http://www.transparensense.eu/eu/epc-code-of-conduct>.

Transparensense-projektets koordinatör, Jana Szomolanyiova, SEVEN – The Energy Efficiency Center, är europeisk administratör av uppförandekoden: | email: code@svn.cz.

Ansökan om att bli signatär av den europeiska
uppförandekoden för avtal om energiprestanda



Definitioner och ordlista

Term	Definition
Branschorganisation för leverantörer av avtal om energiprestanda	organiserar leverantörer av avtal om energiprestanda i europeiska eller nationella intresseorganisationer
Energieffektiviseringsdirektivet (EED) *	EUROPAPARLAMENTETS OCH RÅDETS DIREKTIV 2012/27/EU av den 25 oktober 2012 om energieffektivitet
Avtal om energiprestanda*	ett avtalsarrangemang mellan mottagaren och leverantören av en åtgärd för att förbättra energieffektiviteten som verifieras och övervakas under hela avtalsperioden, där investeringarna (arbete, leveranser eller tjänster) i åtgärden betalas i förhållande till en avtalad nivå av förbättrad energieffektivitet eller annat avtalat energiprestandakriterium, till exempel finansiella besparingar
Leverantör av avtal om energiprestanda*	leverantör av energitjänster som levererar energitjänster i form av avtal om energiprestanda
Leverantör av energitjänster*	fysisk eller juridisk person som levererar energitjänster eller andra åtgärder för att förbättra energieffektiviteten i en slutanvändares anläggning eller lokaler
Europeiska administratör av avtal om energiprestanda	Förvaltar den europeiska förteckningen över signatärer av uppförandekoden och utser nationella administratörer av uppförandekoden
Europeisk uppförandekod för avtal om energiprestanda	definierar de värderingar och principer som anses vara grundläggande för framgångsrik planering och genomförande av projekt med avtal om energiprestanda i länder i Europa

Ansökan om att bli signatär av den europeiska uppförandekoden för avtal om energiprestanda



Europeisk förteckning över signatärer av uppförandekoden	förteckning över branschorganisationer för leverantörer av avtal om energiprestanda, vilka är verksamma i mer än ett land, som framgångsrikt har inlämnat ansökan till den europeiska administratören av uppförandekoden
Nationell administratör av uppförandekoden	Förvaltar förfarandet att bli signatär av uppförandekoden och den nationella förteckningen över signatärer av uppförandekoden
Förteckning över nationella administratörer av uppförandekoden	Förteckning över nationella administratörer av uppförandekoden
Nationell förteckning över signatärer av uppförandekoden	Förteckning över leverantörer av avtal om energiprestanda och branschorganisationer för leverantörer av avtal om energiprestanda som framgångsrikt har inlämnat ansökan till relevant nationell administratör av uppförandekoden
Ansökningsformulär	Fungerar som ansökan för att bli signatär av uppförandekoden

Notes:

*Definitions according to the Energy Efficiency Directive

Annex 1 Signing form: EPC Provider

Annex 2 Signing form: Association of EPC Providers